

## 冲绳人子弟等留学生 申请材料确认表

## 冲绳人子弟等留学生（亚洲各国等海外留学生）申请材料确认表

务必确认材料是否齐全，内容是否填写完整？

所有的申请材料请用日文填写。

材料	填写人	<input checked="" type="checkbox"/>	备注
推荐信 第1号表格	推荐机构		
推荐理由书 第2号表格	推荐机构		
留学申请书 第3号表格	申请者		
履历表 第4号表格	申请者		请明确注明入学・毕业的日期。
誓约书 第5号表格	申请者		细读内容，在充分理解的基础上签字。
身元保证书 第6号表格	身元担保人		也可由身份担保人直接向UNC邮寄。 请在「记」的下方写明申请者的姓名、出生日期。
留学结束后的计划调查 第7号表格	申请者		
日本语理解能力调查 第8号表格	日语老师&通晓日语的政府职员		若已通过日本语能力考试（JLPT、BJT等），请提交证书复印件。
留学同意书 第9号表格	大学教授 公司领导		若大学老师或公司领导无法用日文填写，请附上日文译本。
健康诊断证明书 第10号表格	医疗机构		
选课表格 第11号表格	申请者		请一并注明第二志愿和第三志愿。
专业申请书 第11号表格①、②	申请者		科目等履修生课程 ⇒ ①供大学用 传统艺能学习课程 ⇒ ②供传统艺能研修用
委任状 第12号表格	申请者		※仅限拥有双重国籍身份的申请者 「代理人」为材料代管人。 「委托人」为申请人。
护照	—		有效期必须在2023年4月之后 拥有双重国籍身份的申请者需提交出生国及日本的护照。
证件照 8 张	—		最近3个月之内的照片，长 4 cm × 宽 3 cm
作文	申请者		由本人亲自完成（使用第24号表格书写，4页以上）
向大学提交的申请材料			在收到申请大学的证明材料之前需要花费一些时间。 在各大学发表招生简章后，会将学校的申请材料邮寄给各位。在申请时，请确认材料是否提交齐全。
最终学历的毕业证明书			有效期必须在2022年3月31日之后。 请确认是否有钢印、印章、手写签名。
最终学历的毕业证明书（日文译本）			请由译者所属单位负责人的签名・盖章。 若材料张数过多，请分别在每张材料中都签名・盖章。
最终学历的成绩证明书（日文译本）			有效期必须在2022年3月31日过后。 请确认是否有钢印、印章、手写签名。
最终学历的成绩证明书（日文译本）			请由译者所属单位负责人的签名・盖章。 若材料张数过多，请分别在每张材料中都签名・盖章。
所属学校证明书			有效期必须在2022年3月31日过后。 请确认是否有钢印、印章、手写签名。

所 属 学 校 的 在 校 证 明 书 ( 日 文 译 本 )	请由译者所属单位负责人的签名・盖章。 若材料张数过多, 请分别在每张材料中都签名・盖章。
------------------------------------	---

※原则上, 对于所提交的材料将不予以归还。

※原则上, 所有的申请材料必须用日文填写。

※若同意书和健康诊断书的填写人无法用日文填写, 请附上出自推荐机构或政府机构的日文译本。

※若无法证明材料的原件, 在提交复印件时请随封附上由学校或政府机构所出示的『原件证明』。

※各机构出示的『原件证明』在格式上和办理方式均有所不同。请向各机构确认。

※若有任何不明之处, 敬请联系UCN。